

Государственное автономное профессиональное образовательное
учреждение Новосибирской области
«Черепановский педагогический колледж»

Введено в действие приказом
от 06.10.2014 № 39-ОД



Утверждено
на педагогическом совете
протокол от 06.10.2014 № 18

ПОЛОЖЕНИЕ
о стипендиальной комиссии

Настоящее положение разработано в соответствии с Федеральным законом 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (от 29.12.2012 г.; с изменениями и дополнениями от 03.02.2014 г.), Федеральным законом 178-ФЗ «О государственной социальной помощи» (от 17.07.1999 г. № 178 – с изменениями и дополнениями от 28.12.2013 г.), Порядком организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования Приказ Министерства образования и науки Российской Федерации от 14 июня 2013 г. N 464, Уставом ГАОУ СПО НСО «Черепановский педагогический техникум» (далее - Техникум), иными нормативными правовыми актами Российской Федерации и Новосибирской области.

1. Общие положения

- 1.1 Стипендиальная комиссия является коллегиальным постоянно действующим органом Техникума, представляющим интересы обучающихся, созданным в целях рассмотрения вопросов, связанных с назначением всех видов стипендий и других форм социальной поддержки обучающихся. Настоящее Положение определяет порядок формирования и состав стипендиальной комиссии.
- 1.2 Деятельность Стипендиальной комиссии Техникума регулируется Федеральными и региональными законами, Указами Президента Российской Федерации, постановлениями Правительства Российской Федерации, Уставом Техникума, Положением о стипендиальном обеспечении и других формах материальной поддержки ГАОУ СПО НСО «Черепановский педагогический техникум», настоящим Положением и другими локальными актами Техникума.
- 1.3 Члены Стипендиальной комиссии назначаются ежегодным приказом директора техникума. Стипендиальная комиссия техникума действует в течение всего учебного года.
- 1.4 Основным содержанием деятельности Стипендиальной комиссии является назначение стипендий различным категориям обучающихся, определение размера академических стипендий и социальных стипендий (не ниже установленного законодательством Российской Федерации).
- 1.5 Стипендии являются денежной выплатой, назначенной обучающимся Техникума по очной форме обучения на бюджетной основе за счет средств областного финансирования.
- 1.6 Стипендии подразделяются на:
 - академические стипендии, назначаемые в зависимости от успехов в учебе;
 - социальные стипендии, назначаемые студентам, предоставившим необходимые документы, подтверждающие право на получение государственной социальной стипендии.
- 1.7 Основным принципом работы Стипендиальной комиссии является дифференцированный подход к уровням стипендии и назначение её в зависимости от успеваемости обучающихся, их академических успехов;

2. Состав и структура Стипендиальной комиссии

- 2.1 Состав Стипендиальной комиссии техникума утверждается до начала учебного года (до 01 сентября), на один учебный год директором техникума.
- 2.2 В состав Стипендиальной комиссии техникума входят:
 - Председатель стипендиальной комиссии (заместитель директора техникума по учебной работе);
 - Секретарь стипендиальной комиссии (педагог-организатор)Члены стипендиальной комиссии
 - Заведующая по производственной практике;
 - Социальный педагог;

- Руководители групп;
 - Главный бухгалтер;
 - Представитель Студенческого совета техникума.
- 2.3 Общее руководство, планирование, организацию работы и координацию деятельности Стипендиальной комиссии осуществляет председатель комиссии.

3. Полномочия Стипендиальной комиссии

- 3.1 Стипендиальная комиссия вправе:
- принимать решение о назначении государственных академических и социальных стипендий;
 - вносить изменения в настоящее положение;
 - при наличии экономии стипендиального фонда организовывать дополнительное материальное стимулирование, в том числе: материальная помощь, денежная премия, повышенная академическая стипендия;
 - вносить предложения по совершенствованию стипендиального обеспечения студентов;
 - следить за изменением действующего законодательства, касающегося стипендиального обеспечения студентов;
 - решать вопрос о предоставлении компенсационных выплат на питание.
- 3.2 Члены Стипендиальной комиссии обязаны:
- посещать все заседания Стипендиальной комиссии;
 - проводить анализ результатов успеваемости обучающихся по состоянию на конец каждого семестра;
 - рассматривать предложения руководителей групп о назначении повышенной стипендии обучающимся по результатам семестра за успехи в учебе;
 - принимать решения в строгом соответствии с Положением о стипендиальном обеспечении и других формах материальной поддержки студентов Техникума;
 - своевременно информировать студентов и обучающихся о решении Стипендиальной комиссии;

4. Организация деятельности Стипендиальной комиссии

- 4.1 Заседания Стипендиальной комиссии проводятся в обязательном порядке 2 раза в год, по окончании каждого учебного семестра, а в случае необходимости чаще.
- 4.2 Назначение социальной стипендии по справкам из органов социальной защиты рассматривается Стипендиальной комиссией при наличии средств в стипендиальном фонде и при условии сдачи справок в комиссию.
- 4.3 Сведения в Стипендиальную комиссию для назначения стипендий (сведения об успеваемости обучающихся, необходимые документы для назначения социальной стипендии, представления на поощрения) предоставляют руководители групп. Указанные сведения предоставляются председателю стипендиальной комиссии не позднее, чем за 3 дня до заседания Стипендиальной комиссии.
- 4.4 Заседания Стипендиальной комиссии оформляются протоколом, на основании которого издается приказ директора о назначении стипендии.
- 4.5 Решение Стипендиальной комиссии является правомочным, если на заседании присутствует более половины членов комиссии.
- 4.6 Решения о назначении академических, социальных и повышенных стипендий принимается простым большинством голосов.
- 4.7 Информация о принятых решениях доводится до сведения обучающихся.
- 4.8 Обучающийся, не согласный с решением комиссии Техникума об отказе ему в академической стипендии, может обжаловать это решение директору Техникума.

5. Документация Стипендиальной комиссии

- 5.1 Заседания Стипендиальной комиссии оформляются протоколом, на основании которого издается приказ директора техникума о назначении стипендий.
- 5.2 Протоколы заседания Стипендиальной комиссии хранятся в течение периода обучения.

6. Ответственность

- 6.1 Члены Стипендиальной комиссии несут ответственность за неисполнение или ненадлежащее исполнение обязанностей, предусмотренных настоящим Положением.
- 6.2 Персональная ответственность за своевременное проведение заседаний Стипендиальной комиссии возлагается на председателя Стипендиальной комиссии.